



PŘÍKAZ ŘEDITELE NÁRODNÍHO PAMÁTKOVÉHO ÚSTAVU

Druh vnitřního předpisu:	Příkaz Ř č. III/2024/ÚOP LI	Číslo jednací	NPU-353/32730/2024
Název:	Regionální komise pro Ústřední seznam kulturních památek – statut a jednací řád komise		
Vydává:	Ředitel Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Liberci		
Platí pro:	NPÚ, ÚOP v Liberci		
Účinnost od:	10. 4. 2024		
Účinnost do:	31. 12. 2026		
Provádí vnitřní předpis:	--		
Ruší vnitřní předpis:	Regionální komise Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Liberci pro posuzování návrhů na prohlášení a zrušení prohlášení věci za kulturní památku – statut a jednací řád komise, č. j. NPU-353/95640/2022		
Odpovědný útvar:	Kancelář ředitele ÚOP v Liberci, Odbor evidence, dokumentace a informací		
Zpracovatel:	Mgr. Olga Křížková		
Anotace:	Příkaz ředitele určuje statut, jednací řád a personální složení komise a náplň její práce		
Počet a specifikace příloh:	Bez příloh		

1. Statut Regionální komise Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Liberci pro posuzování návrhů na prohlášení a zrušení prohlášení věci za kulturní památku (dále jen „Komise“)
2. Úkoly Komise
3. Složení Komise
4. Práva a povinnosti členů Komise
5. Jednání Komise
6. Jmenování členů Komise
7. Závěrečná ustanovení

1. Statut Komise

1.1 Regionální komise Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Liberci (dále jen NPÚ, ÚOP v Liberci) je zřízena ředitelem v souladu s Hlavním organizačním řádem NPÚ v platném znění. Jedná se o specializovaný poradní orgán ředitele, který zajišťuje nestrannost a odborné posouzení návrhů na změny v ÚSKP ČR, návrhů na prohlášení či zrušení prohlášení věci za kulturní památku, které spadají pod správu NPÚ, ÚOP v Liberci.

2. Úkoly Komise

- 2.1 Komise projednává všechny interní podněty k návrhům na prohlášení nebo zrušení prohlášení věci za kulturní památku, dále pak všechny návrhy v těchto věcech, které jsou NPÚ, ÚOP v Liberci předloženy ze strany MK ČR, případně dalších orgánů samosprávy, jiných kulturních a společenských organizací nebo individuálních fyzických či právnických osob.
- 2.2 Komise projednává veškeré podněty a návrhy na vyhlášení nebo zrušení plošně chráněných území (městské památkové rezervace a zóny, vesnické památkové rezervace a zóny, krajinné památkové zóny), na vyhlášení a zrušení ochranných pásem národních kulturních památek a kulturních památek a dále návrhy na revizi hranic plošně chráněných území a ochranných pásem.
- 2.3 Komise zajišťuje objektivní posouzení předložených návrhů v souladu se zásadami památkové péče a metodickými pokyny Ministerstva kultury a Národního památkového ústavu.

3. Složení Komise

- 3.1 Komise je složena z řad odborných pracovníků NPÚ, ÚOP v Liberci a dalších odborníků např. z jiných kulturních a paměťových institucí.
- 3.2 Tajemníka a členy Komise jmenuje a odvolává ředitel NPÚ, ÚOP v Liberci na návrh předsedy Komise.
- 3.3 Jmenování se provádí písemně, na dobu neurčitou.
- 3.4 Jednání Komise jsou neveřejná. Na jednání Komise mohou být přizváni další pracovníci NPÚ, vlastníci dotčených věcí, zástupci státní správy a samosprávy, pracovníci výkonných orgánů státní památkové péče, externí specialisté v dané problematice a další osoby, které mají právní zájem na nakládání s věcí, která je předmětem jednání Komise.

4. Práva a povinnosti členů Komise

- 4.1 Přijetím členství v Komisi se člen zavazuje, že se bude zúčastňovat jejího zasedání a při plnění úkolů bude využívat získané znalosti a zachovávat nestrannost.
- 4.2 Členové Komise při jednáních prezentují odborný osobní názor.
- 4.3 Člen Komise se může své funkce vzdát dopisem řediteli NPÚ, ÚOP v Liberci.

5. Jednání Komise

- 5.1 Tajemník Komise sestavuje na základě předložených návrhů pracovní program zasedání, prezenční listinu se jmény účastníků jednání a zabezpečuje pozvání členů Komise. Podklady pro zasedání připravuje vždy příslušný odborný pracovník NPÚ, ÚOP v Liberci předkládající věc tajemníkovi Komise k projednání.
- 5.2 Komisi svolává její tajemník minimálně v pololetních intervalech, v naléhavých případech častěji.
- 5.3 Jednání Komise řídí předseda nebo jím pověřený interní člen Komise.
- 5.4 Komise rozhoduje většinou přítomných členů.
- 5.5 Jednání a zpracování závěrů Komise organizačně připravuje a zajišťuje tajemník Komise.
- 5.6 V průběhu jednání Komise se o předložených návrzích vede jednání formou řízené diskuse tak, aby byly ujasněny a prodiskutovány názory jednotlivých členů s cílem dospět k většinovému závěru.

- 5.7 Komise se při posuzování návrhů řídí metodickým pokynem Ministerstva kultury ČR č. j. 6.525/2000, jímž se stanovuje jednotný postup posuzování a předkládání návrhů na prohlášení věci za kulturní památku.
- 5.8 Při projednávání jednotlivých návrhů je možné přizvat na zasedání Komise jako poradce specializované pracovníky (např. na historické zahrady a parky, architekturu 20. století, archeologii, industriální a technické památky atp.).
- 5.9 Z jednání Komise je tajemníkem pořizován zápis, který je v čistopise do sedmi pracovních dnů formou ESS distribuován předsedovi Komise, vedoucímu OEDIS, řediteli NPÚ, ÚOP v Liberci a předkladatelům a zpracovatelům návrhů z řad pracovníků NPÚ, ÚOP v Liberci. Tajemník komise zajišťuje zveřejnění zápisu v Intranetu NPÚ.

6. Jmenování Komise

6.1 Do Komise NPÚ, ÚOP v Liberci jmenují členy v následujícím složení:

Interní členové:

Mgr. Martin Ouhrabka - předseda
Bc. Petr Feige
Mgr. Miroslav Kolka
PhDr. Jana Kurešová, Ph.D.
Mgr. Ivan Peřina
Mgr. Petra Šternová
Mgr. Jaroslav Zeman, Ph.D.
Mgr. Olga Křížková – tajemník

Externí členové:

PhDr. Jan Mohr
Mgr. Ivo Habán, Ph.D.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tento příkaz nabývá účinnosti dnem podpisu.
- 7.2 Komise je zřízena na dobu určitou, složení Komise může být formou číslovaných dodatků měněno.
- 7.3 Plnění uložených úkolů bude průběžně ověřováno.

V Liberci dne 10. 4. 2024

Mgr. Miloš Krčmář
ředitel NPÚ, ÚOP v Liberci